

PROGETTO GOL 2024-2025

# GARANZIA DI OCCUPABILITÀ DEI LAVORATORI

Corsi gratuiti di formazione online per lo sviluppo di competenze pratiche nei principali settori professionali.

Un'iniziativa a supporto dell'inclusione lavorativa, finanziata dall'**Unione Europea – Next Generation EU**.

A partire da **settembre** sarà possibile iscriversi. Consulta il sito della Scuola IAD per tutte le istruzioni.





## Un'opportunità concreta per **disoccupati, studenti e giovani laureati.**

### Il progetto

La **Scuola IaD** partecipa al Progetto **GOL – Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori 2024–2025**, finanziato dall'**Unione Europea – Next Generation EU nell'ambito del PNRR**.

L'iniziativa è rivolta a disoccupati, inoccupati, studenti universitari e giovani laureati, con l'obiettivo di rafforzare le competenze utili all'inserimento nel mercato del lavoro.

I corsi, della durata di **30 ore**, si svolgono interamente online in modalità **FaD sincrona** (aule virtuali e webinar). Le tematiche proposte coprono i principali settori economico-professionali (SEP) **dell'Atlante del Lavoro**, con rilascio di **attestati finali**.

La formazione è gratuita e aperta a classi da **50 a 200** partecipanti.

## CORSO:

# GESTIONE E MARKETING DI UN'IMPRESA COMMERCIALE GESTIONE E MARKETING DI UNA IMPRESA COMMERCIALE

Docente: Prof. Matteo Cristofaro

## SINTESI DEI CONTENUTI:

Il programma del corso è analiticamente sviluppato intorno ai seguenti moduli:

Modulo 1	Il contributo del retail all'economia nazionale e internazionale	2 ore
Modulo 2	Le tendenze evolutive nel retail	2 ore
Modulo 3	Servizi commerciali e formati distributivi offline ed online	2 ore
Modulo 4	Motivazioni e comportamento d'acquisto del consumatore nel retail	2 ore
Modulo 5	La gestione strategica dei retailer	2 ore
Modulo 6	Il marketing dell'impresa commerciale - La gestione degli spazi di vendita - Merchandise management e branding - Il customer service - Category management - Le scelte localizzative - Le politiche di prezzo e di comunicazione - Il ruolo delle persone e gestione dello store	20 ore

## CALENDARIO



## TARGET :



## NOVEMBRE 2025

Martedì 4/11	9:00 - 13:00
Mercoledì 5/11	9:00 - 13:00
Martedì 11/11	9:00 - 12:30
Mercoledì 12/11	9:00 - 12:30
Martedì 18/11	9:00 - 12:30
Mercoledì 19/11	9:00 - 12:30
Martedì 25/11	9:00 - 13:00
Mercoledì 26/11	9:00 - 13:00

Il corso è destinato a persone inoccupate o disoccupate che intendano qualificarsi o riqualificarsi per **operare in ambito commerciale e retail**, sviluppando competenze trasversali e professionali utili per l'inserimento in aziende del settore della distribuzione al dettaglio.

## CORSO:

# I CONTRATTI E LE FORME DI ATTIVITÀ LAVORATIVA A CONTENUTO FORMATIVO: L'APPRENDISTATO E IL TIROCINIO FORMATIVO O STAGE

## Docente:

Prof.ssa Antonella D'Andrea

## SINTESI DEI CONTENUTI:

Modulo 1	Istruzione e competenze chiave. Rapporto tra sistema scolastico e apprendistato. Natura e causa del contratto di apprendistato. La disciplina generale del contratto di apprendistato tra legge e contrattazione collettiva.
Modulo 2	Le tipologie di apprendistato: i. L'apprendistato per la qualifica e il diploma professionale, il diploma di istruzione secondaria superiore e il certificato di specializzazione tecnica superiore; ii. L'apprendistato professionalizzante; iii. L'apprendistato di alta formazione e ricerca; iv. L'apprendistato per i lavoratori beneficiari di indennità di mobilità o di un trattamento di disoccupazione.
Modulo 3	La costituzione del rapporto di lavoro: requisiti formali e sostanziali del contratto di apprendistato. Il trattamento normativo, economico e previdenziale.
Modulo 4	La formazione nell'apprendistato: piano formativo, tutoraggio, riconoscimento della qualifica, libretto formativo, standard formativi e professionali, repertorio delle professioni, certificazione delle competenze, forme di finanziamento.
Modulo 5	Proroga del contratto e conferma in servizio. Estinzione e consolidamento del rapporto di lavoro.
Modulo 6	Gli incentivi economici e normativi per il rilancio dell'istituto. La contribuzione e la copertura Inail nel rapporto di apprendistato. Analisi di casi studio in materia di apprendistato. Il regime sanzionatorio.
Modulo 7	Il tirocinio curriculare ed extracurriculare. Lo stage formativo o di inserimento
Modulo 8	Analisi di dati statistici in materia di apprendistato, tirocini e stage. Come ricercare opportunità di tirocini, stage e contratti di apprendistato.

## CALENDARIO



## TARGET :



## NOVEMBRE/DICEMBRE 2025

Venerdì 14/11	16:00 – 20:00
Lunedì 17/11	16:00 – 20:00
Venerdì 21/11	16:00 – 20:00
Lunedì 24/11	16:00 – 20:00
Venerdì 28/11	16:00 – 20:00
Venerdì 12/12	16:00 – 20:00
Lunedì 15/12	16:00 – 20:00
Venerdì 19/12	16:00 – 18:00

Il Corso è rivolto a **inoccupati e disoccupati**, soprattutto giovani, (indipendentemente dal genere e dalla durata della condizione di inoccupazione e disoccupazione) interessati ad inserirsi nel mercato del lavoro.

## CORSO:

# I LAVORATORI CULTURALI E DELLO SPETTACOLO

**Docente:**  
**Prof.ssa Antonella D'Andrea**

## SINTESI DEI CONTENUTI:

Modulo 1	La classificazione del lavoro culturale in Italia, UE, Regno Unito, USA e UNESCO. I comparti rilevanti per le opportunità di impiego.
Modulo 2	Dati statistici (UE e Italia): Imprese e lavoratori della cultura tra flessibilità e stabilità. I progetti riguardanti la dimensione culturale finanziati dall'UE.
Modulo 3	Il quadro normativo di riferimento del lavoro nello spettacolo. Il lavoro dello spettacolo e i lavoratori dello spettacolo. Le categorie professionali assicurate. Elenco delle categorie professionali. I datori di lavoro nel campo dello spettacolo. Le tipologie contrattuali nel mondo dello spettacolo.
Modulo 4	Lavoro autonomo. Lavoro subordinato. Lavoro parasubordinato. Lavoro subordinato stagionale. Il ruolo della contrattazione collettiva.
Modulo 5	Aspetti contributivi: le particolarità nel settore dello spettacolo. Brevi cenni sull'ENPALS. Obblighi contributivi. Prestazioni previdenziali. Infortuni sul lavoro. Costo del lavoro. Particolarità del settore e regimi esonerativi. La cessione dello sfruttamento economico dei diritti di autore, immagine e replica.
Modulo 6	Trattamento fiscale. Lavoratori dipendenti / scritturati. Lavoratori autonomi occasionali. Lavoratori autonomi con partita IVA. Trattamento cessione dei diritti d'autore, d'immagine e di replica. Gestione del rapporto di lavoro. Collocamento. Certificato di agibilità. Libro Unico del lavoro ed elaborazione cedolino. Denuncia contributiva. Versamento contributivo e fiscale. Gli adempimenti annuali obbligatori per le aziende dello spettacolo. Le Certificazioni Uniche. Le Certificazioni Contributive. Certificazione retribuzione e compensi. Il Modello 770. L'autoliquidazione INAIL. Denuncia dei lavoratori disabili.
Modulo 7	Lavoro dei minori: normativa generale e settore spettacolo. Soggetti tutelati: minorenni. Il rapporto di lavoro minorile in genere: condizioni, divieti e tutele. Il lavoro minorile nel settore dello spettacolo. Lavoro estero. Lavoratori italiani all'estero. Lavoratori stranieri in Italia. Sicurezza sul lavoro. Gli incidenti e gli infortuni. I rischi. Le emergenze. Le figure. Il percorso formativo. La sorveglianza sanitaria.
Modulo 8	Il sistema pensionistico nel mondo dello spettacolo.

## CALENDARIO



## TARGET :



## NOVEMBRE/DICEMBRE 2025

Giovedì 27/11	10:00 – 12:00
Martedì 2/12	9:00 – 13:00
Giovedì 4/12	16:00 – 20:00
Martedì 9/12	16:00 – 20:00
Giovedì 11/12	16:00 – 20:00
Martedì 16/12	16:00 – 20:00
Giovedì 18/12	16:00 – 20:00
Martedì 23/12	16:00 – 18:00

Il Corso è rivolto a **inoccupati e disoccupati**, senza distinzione di genere, età o durata della condizione, interessati a intraprendere **attività nel settore culturale**: musei e siti del patrimonio, settori creativi e digitali, turismo culturale, arti performative, festival e spettacolo.

## CORSO:

# LA TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DELLE RISORSE UMANE NELL'ERA DIGITALE

Docente:  
Prof.ssa Antonella D'Andrea

## SINTESI DEI CONTENUTI:

Modulo 1	Il sistema di tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nel settore privato e pubblico. La tutela contro gli infortuni e le malattie professionali.
Modulo 2	La tutela dei lavoratori che utilizzano Smart Technologies. Il potere di controllo datoriale della sicurezza al di fuori della sede di lavoro.
Modulo 3	Il lavoro tramite device tra potere di controllo datoriale, diritto alla riservatezza e diritto alla privacy. Le nuove declinazioni dei tradizionali poteri del datore di lavoro. La casistica giudiziaria in ambito lavoristico, civile e penale. L'obbligo di tutela della privacy e della riservatezza del lavoratore. I provvedimenti del Garante della privacy.
Modulo 4	Requisiti minimi degli ambienti indoor e outdoor. Sicurezza, rischi specifici e generali della strumentazione tecnologica. Gli obblighi del lavoratore che utilizza Smart Technologies.
Modulo 5	L'uso di posta elettronica e social network da parte dei lavoratori. Analisi di alcuni casi studio.
Modulo 6	Obbligo di protezione dei dati da parte del lavoratore che utilizza che utilizza Smart Technologies. Sicurezza del trattamento. Il GDPR e il principio di accountability. Il Protocollo nazionale sul lavoro in modalità agile. Linee guida in materia di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche Condizioni tecnologiche, privacy e sicurezza.
Modulo 7	L'intelligenza artificiale e la digitalizzazione nel mondo del lavoro. Come la IA sta trasformando la salute e la sicurezza sul lavoro. Automazione e robotica avanzata. Strumenti e sistemi intelligenti per il monitoraggio della sicurezza sul luogo di lavoro. La gestione algoritmica del lavoro. Cambiare le modalità di lavoro attraverso la digitalizzazione. Affrontare la salute e sicurezza sul lavoro nell'era digitale: politiche, gap e azioni collaborative.
Modulo 8	Gli sforzi globali per garantire un lavoro sicuro e salubre nella transizione digitale. Iniziative regionali per valorizzare il sistema di tutela della salute sul lavoro attraverso la digitalizzazione. Quadri nazionali che regolano il sistema di tutela della salute sul lavoro e la digitalizzazione. Quadro normativo per affrontare i potenziali rischi derivanti dalle nuove tecnologie. Gestire la digitalizzazione e la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. Implementazione di un sistema complessivo di gestione della SSL. Consultazione, informazione e formazione dei lavoratori. Affrontare i rischi nuovi ed emergenti attraverso la valutazione efficace dei rischi.

## CALENDARIO



### OTTOBRE/NOVEMBRE 2025

Venerdì 10/10	16:00 – 20:00
Lunedì 13/10	16:00 – 20:00
Venerdì 17/10	16:00 – 20:00
Lunedì 20/10	16:00 – 20:00
Venerdì 24/10	16:00 – 20:00
Lunedì 27/10	16:00 – 20:00
Venerdì 7/11	16:00 – 20:00
Lunedì 10/11	16:00 – 18:00

## TARGET :



Il Corso è rivolto a **inoccupati e disoccupati** (indipendentemente dal genere, dall'età anagrafica e dalla durata della condizione di inoccupazione o disoccupazione) interessati ad approfondire gli aspetti legati alla **tutela della salute e sicurezza dei lavoratori** che utilizzato Smart Technologies.

## CORSO:

# I DIRITTI DEI LAVORATORI SUBORDINATI, I DIVIETI DI DISCRIMINAZIONE E LICENZIAMENTO. LE TUTELE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI.

## Docente:

Prof.ssa Anna Maria Battisti

## SINTESI DEI CONTENUTI:

Modulo 1	L'accesso al lavoro tra regole ordinarie e specifiche attenzione alla condizione di disabilità)
Modulo 2	La retribuzione nel rapporto di lavoro. I caratteri della retribuzione. Le tipologie della retribuzione
Modulo 3	I diritti in caso di infortunio e malattia. Maternità, paternità e matrimonio. Il riposo settimanale. Le ferie.
Modulo 4	Il diritto ad un ambiente salubre. L'obbligo di sicurezza nei luoghi di lavoro. Il Mobbing. Il divieto di demansionamento.
Modulo 5	Divieti di discriminazione e parità di trattamento. Nozione e tipologia degli atti discriminatori. Tutele contro le discriminazioni
Modulo 6	I divieti di licenziamento. La regola di giustificazione necessaria. Significato e fonti. La giusta causa. Il giustificato motivo soggettivo e oggettivo.
Modulo 7	La tutela contro la disoccupazione involontaria e la tutela per la disoccupazione parziale. Le nuove prestazioni.
Modulo 8	La tutela pensionistica. Sistema di calcolo e requisiti. Ricongiunzione, totalizzazione e cumulo dei periodi di contribuzione.

## CALENDARIO



## TARGET :



## NOVEMBRE 2025

Mercoledì 5/11 14:00 – 18:00

Giovedì 6/11 14:00 – 18:00

Mercoledì 12/11 14:00 – 18:00

Giovedì 13/11 14:00 – 18:00

Martedì 18/11 14:00 – 18:00

Mercoledì 19/11 14:00 – 18:00

Mercoledì 26/11 14:00 – 18:00

Giovedì 27/11 14:00 – 16:00

Il Corso è rivolto a **inoccupati e disoccupati**, senza distinzione di genere, età o durata della condizione. Mira a fornire competenze professionalizzanti, conoscenze specifiche e trasversali, consapevolezza normativa e sostegno nell'**individuare il percorso lavorativo più adatto**, sviluppando anche capacità relazionali, di **teamwork e adattabilità**.

## CORSO:

# CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO: NORMATIVA, TIPOLOGIE E TUTELE ESSENZIALI

**Docente:**  
Prof.ssa Sabrina Cassar

## SINTESI DEI CONTENUTI:

Modulo 1	Il contratto di lavoro: soggetti e obblighi delle parti; fonti essenziali di disciplina (legge, contratto collettivo e contratto individuale); qualificazione del contratto di lavoro: distinzione tra contratto su-bordinato e autonomo.
Modulo 2	Il contratto a tempo indeterminato versus il contratto a tempo de-terminato (c.d. a termine);
Modulo 3	Il contratto a tempo pieno versus il contratto a tempo parziale (c.d. part time) e il contratto il contratto intermittente (c.d. a chiamata);
Modulo 4	Il contratto di apprendistato; Tirocinio formativo (c.d. stage)
Modulo 5	Il lavoro agile (c.d. smart working)
Modulo 6	Esternalizzazione del lavoro: appalto versus a somministrazio-ne di lavoro e distacco
Modulo 7	Il socio lavoratore (subordinato) di società cooperativa
Modulo 8	Cenni alle tipologie di lavoro autonomo: il contratto d'opera e il contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

## CALENDARIO



## TARGET :



## OTTOBRE/NOVEMBRE 2025

Giovedì 9/10	14:30 – 18:30
Venerdì 10/10	14:30 – 18:30
Giovedì 16/10	14:30 – 18:30
Venerdì 17/10	14:30 – 18:30
Giovedì 30/10	14:30 – 18:30
Venerdì 31/10	14:30 – 18:30
Giovedì 6/11	14:30 – 18:30
Venerdì 7/11	14:30 – 18:30

Il Corso è rivolto a **inoccupati e disoccupati**, senza distinzioni di genere, età o durata della condizione di disoccupazione con l'obiettivo di: fornire competenze professionalizzanti relativamente alle diverse tipologie di **contratti di lavoro per aumentare l'occupabilità**; preparare i partecipanti a riconoscere e **gestire le principali tipologie contrattuali di lavoro subordinato e autonomo**; fornire una conoscenza della disciplina regolamentare dei contratti di lavoro.

## CORSO:

# LETTURA ED INTERPRETAZIONE DEI BILANCI AZIENDALI PER I NON-SPECIALIST

## Docenti:

Proff. Sandro Brunelli e Antonio Chirico

## SINTESI DEI CONTENUTI:

Modulo 1	Il concetto di azienda e le sue declinazioni e i caratteri distintivi del fenomeno aziendale;
Modulo 2	Classificazione delle aziende, la creazione del valore e la social responsibility;
Modulo 3	La sistematicità aziendale e le relazioni con l'ambiente competitivo;
Modulo 4	Il concetto ed i livelli della strategia;
Modulo 5	I modelli di rappresentazione economica-finanziaria e circuiti aziendali e i concetti di reddito e capitale;
Modulo 6	Il conto economico e lo stato patrimoniale e le valutazioni di bilancio
Modulo 7	L'analisi della performance di una azienda reale – parte I
Modulo 8	L'analisi della performance di una azienda reale – parte II

## CALENDARIO



## TARGET :



## OTTOBRE/NOVEMBRE 2025

Mercoledì 5/11	14:00 – 18:00
Giovedì 6/11	14:00 – 18:00
Mercoledì 12/11	14:00 – 18:00
Giovedì 13/11	14:00 – 18:00
Mercoledì 19/11	14:00 – 18:00
Giovedì 20/11	14:00 – 18:00
Mercoledì 26/11	14:00 – 18:00
Giovedì 27/11	14:00 – 16:00

Il corso è rivolto a chi rientra nelle condizioni del programma GOL:

- 1. Disoccupati e inoccupati tra i 19 e i 25 anni**, in cerca di primo inserimento o re-inserimento dopo brevi esperienze lavorative, interessati a carriere in amministrazione, contabilità e finanza. Per chi non ha background il corso è un entry-point; per chi ha esperienza, un'occasione di aggiornamento e sistematizzazione di concetti non consolidati.
- 2. Disoccupati e inoccupati tra i 35 e i 55 anni** che, dopo lunghe esperienze lavorative, si trovano in tale condizione. Per loro il corso è un'opportunità di aggiornamento professionale e rilancio delle competenze per competere nel reinserimento lavorativo.